**Директор АУ СОН ТО**

**"СРЦН с. Омутинское"**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Н.Н.Кузнецова**

"27"декабря 2024 г.

***План работы АУ СОН ТО "Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних с. Омутинское"***

***на ЯНВАРЬ 2025 года***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Время** | **Место проведения** | **Наименование мероприятия** | **Содержание** | **Ответственные** |
| **Направление деятельности: организационно-управленческая**  *(совещания, заседания, советы отделений)* | | | | | |
| **09,22.01.2025** | По согласованию | Отделение социальной реабилитации | Совет отделения | Планирование работы, текущие вопросы | А. С. Коновалов Зав.отделением ОСРН |
| **09.01.2025** | 09.00 – 11.00 | Отделение дневного пребывания | Совет отделения | 1. Основные направления работы отделения на 2025 год.  2. Детальное рассмотрение государственного задания Учредителя Департамента социального развития Тюменской области, вступившее в силу 01.01.2025 года.  3. Рассмотрение плана по внебюджетной деятельности на 2025 год.  4. Рассмотрение критериев оценки эффективности специалистов отделения с 09.01.2025 года. | Н.А. Оленич – заведующий ОДП, специалисты отделения. |
| **10.01.2025 г.** | 08-00 | Фитнес зал | Совещание с участием работников ХОП | Исполнительская дисциплина, соблюдение требований САНПиН | Заведующий хозяйственным отделением |
| **10.01.2025** | 10.00-12.00 | Медицинский кабинет. | Совет отделения. | Обсуждение рабочих вопросов учреждения, отделения. | Коллектив приемного отделения. |
| **10.01. 2025** | 09.00 – 11.00 | Отделение дневного пребывания | Инструктивно-методическое совещание | 1. Инструктивно-методическое совещание по поведению социально-значимого мероприятия, посвященного полному снятию блокады Ленинграда. | Н.А. Оленич – заведующий ОДП, специалисты отделения. |
| **13.01.2025** | 09.00 -11.00 | Отделение дневного пребывания | Совет отделения | 1. Повышение профессиональной компетентности специалистов отделения: обязательные требования законодательства в сфере социального обслуживания (ФЗ-442, постановления Правительства Тюменской области; приказы, распоряжения Департамента социального развития Тюменской области).  2. Рассмотрение перспективного планирования на 1 квартал 2025года:  - прохождения детьми – инвалидами курсовой комплексной социальной реабилитации,  - определение нуждаемости в ранней помощи детям в возрасте от 0 до 3 лет и их родителям. | Н.А. Оленич – заведующий ОДП, специалисты отделения. |
| Еженедельно  **14,21,28** | 13.30-15.00 | Актовый зал | Совет отделения | Обсуждение рабочих вопросов учреждения, отделения. Обсуждение плана работы на неделю, месяц | Л.А.Левчик – зав.отделением ССП |
| По спец.плану | 09.00-  11.00 | Отделение дневного пребывания | Совет отделения | Предварительное рассмотрение индивидуальных программ оказания социальных услуг несовершеннолетним, признанных нуждающимися в оказании социальных услуг по решению комиссии МУСЗН (Омутинский, Армизонский и Юргинский районы). | Н.А. Оленич – заведующий ОДП, специалисты отделения. |
| По спец.плану | 11.00 – 12.00 | Отделение дневного пребывания | Заседание СРК | Взаимодействие специалистов отделения дневного пребывания, приемного отделения для коллективного обоснованного решения при прохождении реабилитационного процесса детей-инвалидов. | Н.А. Оленич – заведующий ОДП, специалисты отделения. |
| По спец.плану | 11.00- 12.00 | Отделение дневного пребывания | Заседание СРК | Оценка эффективности реализации индивидуальных программ реабилитации. Рекомендации по дальнейшей социальной реабилитации детей-инвалидов. | Н.А. Оленич – заведующий ОДП, специалисты отделения. |
| **Четверг**  **еженедельно**  **(при выбытии и поступлении)** | 13.00 | Отделение социальной реабилитации | МППК | Разработка индивидуальной программы несовершеннолетних, реабилитационных маршрутов | А. С. Коновалов Зав.отделением ОСРН |
| **Направление деятельности: административно-правовая**  ***(составление планов, отчетов, анализы)*** | | | | | |
| **09.01.2025** | 09.00-12.00 |  | Утверждение плана работы отделения на 2025 год. |  | Н.А. Оленич – заведующий ОДП, специалисты отделения |
| **09.01.2025**  **24.01.2025** | В течение дня. | Медицинский кабинет. | Заказ медикаментов в аптеке | Подача заявки на получение медикаментов в аптечное учреждение. | Медицинская сестра приемного отделения:  Шумихина М.Н. |
| **09.01.2025** | В течение дня | Рабочий кабинет | Показатели эффективности руководителя | На ДСР | Молодых Н.Е. – заместитель директора по ОД |
| **09.01.2025** | В течение дня | Отделение социальной реабилитации | АИС-дети за 2023 год. | АУ СОН ТО и ДПО «РСРЦН «Семья» | Соловьева Е.Ю. – специалист по социальной работе ОСР |
| **09.01.2025** | В течение месяца. | Учреждение  АУ СОН ТО «СРЦН  с. Омутинское». | Утверждение программы производственного контроля и плана производственного контроля на 2025 г. |  | Заведующая приемного отделения:  Семенова Е.И. |
| **09.01.2025** | В течение месяца. | Учреждение  АУ СОН ТО «СРЦН  с. Омутинское».. | Подача заявки и заключение договора в рамках производственного контроля. |  | Заведующая приемного отделения:  Семенова Е.И. |
| **09.01.2025** | В течение месяца. | Учреждение  АУ СОН ТО «СРЦН  с. Омутинское».. | Подача заявки и заключение договора с ГБУЗ ТО «Областная больница» №11 |  | Заведующая приемного отделения:  Семенова Е.И. |
| **09.01.2025** | В течение месяца. | Учреждение  АУ СОН ТО «СРЦН  с. Омутинское». | Составление и утверждение плана поверок медицинского оборудования на 2024год. |  | Заведующая приемного отделения:  Семенова Е.И. |
| **09.01.2025** | В течение дня | Рабочий кабинет | Подготовка сводных отчетов по накопительной ведомости к меню | На ЦТК | Трусикова Л.А. – заведующий производством |
| **09.01.2025-15.01.2025** | 09.00-12.00 | Отделение дневного пребывания | Корректировка **положений:**  - о деятельности отделения дневного пребывания несовершеннолетних с ограниченными возможностями здоровья;  - о проведении инструктивно-методических совещаний;  - о деятельности СРК отделения. |  | Н.А. Оленич – заведующий ОДП, специалисты отделения. |
| **09.01.2025-15.01.2025** | 09.00-12.00 |  | Корректировка номенклатуры дел учреждения |  | Н.А. Оленич – заведующий ОДП, специалисты отделения |
| **10.01.2025** | В течение дня. | Медицинский кабинет. | Заказ медикаментов в аптеке | Подача заявки на получение медикаментов в аптечное учреждение. | Медицинская сестра приемного отделения:  Шумихина М.Н. |
| **10.01.2025** | В течение рабочего дня | Рабочий кабинет | Отправка (корректировка) отчетов «Информация о деятельности», «Дополнение к информации о деятельности», «Информация о полустационарном обслуживании» в Центр Семья |  | Афонасьева.А.В. – специалист по социальной работе ОССП |
| В течение дня | Рабочий кабинет | Направление информации в МО МВД России «Омутинский» | Сверка данных с ОВД о фактах противоправных деяний, совершенных в отношении н/л | Губин Д.А. – специалист по социальной работе ОССП |
|  | В течение дня | Рабочий кабинет | Направление запроса в курируемые территории по предоставлению планов работы, приказов о назначении ответственных за реализацию областных базовых технологий. |  | Заведующий ОССП – Л.А.Левчик |
|  | В течение рабочего дня | Рабочий кабинет | Утверждение планов работы клубов на январь 2025 года |  | Русакова.О.Е- специалист по социальной работе |
| **10.01.2025-13.01.2025** | В течение рабочего дня | Рабочий кабинет | Сбор, проверка мониторингов, хронометражей за декабрь 2023 года |  | Губин Д.А. – специалист по социальной работе ОССП |
| В течение дня | Рабочий кабинет | Подготовка отчетности по организации работы с н/л и семьями, в которых члены семьи замечены в употреблении ПАВ по курируемым территориям |  | Робканова.Е.Н – специалист ОССП |
| **10.01.2025-13.01.2025** | В течение рабочего дня | Рабочий кабинет | Подготовка, корректировка и сдача отчетной информации о реализации Соглашения о взаимодействии между Департаментом социального развития ТО, СУ СК РФ по ТО и УМВД по ТО по курируемым территориям. | Информации о реализации Соглашения о взаимодействии между Департаментом социального развития ТО, СУ СК РФ по ТО и УМВД по ТО по курируемым территориям. | Робканова.Е.Н– специалист ОССП |
| **10.01.2025-13.01.2025** | В течение рабочего дня | Рабочий кабинет | Составление и отправка отчетов: -Территориальные учреждения социального обслуживания семьи и детей, форма № 1-СД;  - Федеральное статистическое наблюдение «Сведения о лицах, обратившихся в учреждения социального обслуживания населения семьи и детей» Форма № 2-УСОН |  | Афонасьева.А.В – специалист по социальной работе ОССП |
| **10.01.2025-13.01.2025** | В течение рабочего дня | Рабочий кабинет | Сбор отчетов по преступности за декабрь 2024 г. инспекторов по охране детства |  | Губин Д.А. – специалист по социальной работе ОССП |
| **13.01.2024-31.01.2024** | В течение месяца | Рабочий кабинет | Планирование совместной деятельности со школами Омутинского района | Заключение соглашений о взаимном сотрудничестве с отделом образования Омутинского района | А.В.Афонасьева-специалист по социальной работе |
| **15.01.2025** | В течение дня | АУ СОН ТО «СРЦН с. Омутинское» | Сдача табеля рабочего времени работников отделений |  | Заведующие структурными подразделениями |
| **15.01.2025-17.01.2025** | В течение рабочего дня | Рабочий кабинет | Подготовка, корректировка и сдача отчетной информации «Преступность н/л» по курируемым территориям. | Информация о н/л, совершивших преступления за отчетный период по курируемым территориям. | Робканова.Е.Н – специалист ОССП |
| **15.01.2025-20.01.2025** | В течение рабочего дня | Рабочий кабинет | Подготовка и сдача анализа ведения БД в части эффективности принимаемых специалистами органов СЗН курируемых территорий. | Анализ информации, отраженной в БД в части эффективности принимаемых мер специалистами органов СЗН курируемых территорий. | Робканова.Е.Н– специалист ОССП |
| **16.01.2025** | В течение дня | АУ СОН ТО «СРЦН с. Омутинское» | Аналитический отчет учреждения за 2024 г. | АУ СОН ТО и ДПО «РСРЦН «Семья» | Молодых Н.Е. – заместитель директора по ОД |
| **17.01.2025** | В течение дня | АУ СОН ТО «СРЦН с. Омутинское» | Заседание Попечительского совета | Протокол ПС  Размещение на сайте | Молодых Н.Е. – заместитель директора по ОД |
| **17.01.2025-20.01.2025** | В течение рабочего дня | Рабочий кабинет | Свод, согласование и направление отчета «По преступности» за декабрь 2024г. в центр «Семья». |  | Губин Д.А. – специалист по социальной работе ОССП |
| **20.01.2025** | В течение рабочего дня | Рабочий кабинет | Составление плана работы ОССП на февраль 2025 г. Сдача заместителю директора. |  | Л.А.Левчик – зав.отделением ССП |
| В течение рабочего дня | Рабочий кабинет | Сбор, проверка (корректировка) отчетной документации специалистов АУ СОН ТО «СРЦН с. Омутинское», в т.ч. специалистов на отдаленных рабочих местах и инспекторов по ОД |  | Афонасьева.А.В – специалист по социальной работе ОССП |
| **21.01.2025** | В течение дня | АУ СОН ТО «СРЦН с. Омутинское» | Согласование планов работы на месяц специалистов. | Планирование работы специалистов на месяц согласно плану работы отделения и реабилитационного процесса. | Специалисты отделения социальной реабилитации |
| **21.01.2025** | 09.00-12.00 |  | Составление плана работы специалистами на февраль 2025г. |  | Специалисты отделения |
| **22.01.2025** | В течение дня | Рабочий кабинет | Составление и сдача заведующему отделением отчета о проделанной работе за месяц, составление плана работы на февраль 2025 г.плана по внебюджетной деятельности, отчета по привлечению, графиков работы в рамках технологий. |  | Специалисты ОССП |
| **24.01.2025** | В течение рабочего дня | Рабочий кабинет | Сдача заместителю директора учреждения личного плана по внебюджетной деятельности на февраль 2025г. и отчета по внебюджетной деятельности за январь 2025г. |  | Л.А.Левчик – зав.отделением ССП |
|  | В течение дня | Рабочий кабинет | Подготовка, согласование и отправка отчета по ШЗР |  | М.Г.Русакова – педагог - психолог |
| **24.01.2025** | 09.00-12.00 | Отделение дневного пребывания | Составление отчетов формы СД. | Подведение итогов работы по услугам (обращения, услуги) | Н.А. Оленич – заведующий ОДП, специалисты отделения. |
| **24.01.2025** | В течение дня. | Медицинский кабинет. | Заказ медикаментов в аптеке | Подача заявки на получение медикаментов в аптечное учреждение. | Медицинская сестра приемного отделения:  Шумихина М.Н. |
| **24.01.2025** | В течение дня | АУ СОН ТО «СРЦН с. Омутинское» | Сдача плана работы на февраль  2025 г. |  | Заведующие структурными подразделениями |
| **24.01.2025**  (до 25-го ежемесячно) | В течение дня | Отделение социальной реабилитации | Отчет по летнему отдыху | В УСЗН на Шабанову Т.В. | А. С. Коновалов Зав. отделением ОСРН |
| **24.01.2025-31.01.2025** | В течение рабочего дня | Рабочий кабинет | Подготовка, корректирова и сдача отчетной информации по БД по курируемым территориям за текущий месяц. |  | Робканова.Е.Н. – специалист ОССП |
| **24.01.2025-31.01.2025** | В течение рабочего дня | Рабочий кабинет | Сбор, проверка, передача на утверждение, направление планов работы инспекторов по охране детства |  | Губин Д.А. – специалист по социальной работе ОССП |
| **28.01.2025**  (до 29-го ежемесячно) | В течение дня | Отделение социальной реабилитации | Отчет по несовершеннолетним из Тюменского района | В опеку на Самойлову С.Н. | Соловьева Е.Ю. – специалист по социальной работе ОСР |
| **29.01.2025** | В течение дня | АУ СОН ТО «СРЦН с.Омутинское» | Утверждение плана работы учреждения на февраль 2024 г. |  | Молодых Н.Е. заместитель директора |
| **31.01.2025г.** | В течении рабочего дня | Рабочий кабинет | Подготовка на согласование зав.отделением и утверждение директором учреждения каталога платных услуг |  | Русакова.О.Е-специалист по социальной работе |
| **ежеквартально** | В течение дня | Отделение социальной реабилитации | Отчет по самовольным уходам | В департамент на Захарову А.С. | А. С. Коновалов Зав. отделением ОСРН |
| **Направление деятельности: контрольные мероприятия**  *(внутренний контроль, контролирующие организации)* | | | | | |
| **10.01.2025** | В течение дня | Рабочий кабинет | Внутренний контроль по ведению документации документированных процедур, основанных на принципах ХАССП | Справка по итогам контроля | Молодых Н.Е. – заместитель директора по ОД |
| **15.01.2025** | В течение дня | Отделение ССП | Проведение внутреннего контроля по соблюдению САНПиНа в отделении |  | Л.А.Левчик.-зав.отделением ССП |
| **15.01-17.01.2025** | В течение дня | Рабочий кабинет | Проведение внутреннего контроля за деятельностью ИОД по вопросам осуществления профилактической деятельности с несовершеннолетними за 4 квартал 2024 года. |  | Д.А.Губин- специалист по социальной работе |
| **16.01.2025** | В течение дня | Рабочий кабинет | Проведение контроля по оформлению информационных стендов «Открытость и доступность информации об организации социального обслуживания» (актуализация информации на стендах учреждения) | Справка по итогам контроля | Молодых Н.Е. – заместитель директора по ОД |
| **17.01.2025** | В течение дня | Рабочий кабинет | Проведение внутреннего контроля за организацией клубной и кружкой деятельности специалистов (программное обеспечение)+ выездная бригада |  | Л.А.Левчик.-зав.отделением ССП |
| **17.01.2024** | В течение дня. | Учреждение  АУ СОН ТО «СРЦН  с. Омутинское». | Проведение контроля за деятельностью приемного отделения по вопросам ведения медицинских книжек на сотрудников учреждения( наличие отметок о прививках, медосмотр, санминимум). | Справка по итогам контроля. | Медицинский работник приемного отделения Фендель О.Н. |
| **20.01.2025** | В течение дня | Рабочий кабинет | Проведение контроля по ведению дел по номенклатуре заведующей приемным отделением | Справка по итогам контроля | Молодых Н.Е. – заместитель директора по ОД |
| **20.01.2025-24.01.2025** | В течение дня | Отделение ССП | Хронометраж рабочего времени |  | Л.А.Левчик.-зав.отделением ССП |
| 08.00- 12.00 | Отделение дневного пребывания | 1. Ведение и формирование личных дел детей-инвалидов, детей в возрасте от 0 до 3 лет, за ноябрь, декабрь 2024 года (РП).  2. Методическая работа в отделении (работа над темами самообразования).  3. Подведение итогов по санитарному состоянию кабинетов специалистов, туалетной комнаты.  4. Соблюдение трудовой дисциплины сотрудниками отделения (хронометраж рабочего времени).  5. Своевременное и качественное отражение информации на сайте учреждения.  6. Подготовка в архив личных дел реабилитантов в архив (достигшие 18 – летнего возраста, выбывших с территории Омутинского района). | Справка по итогам контроля 24.01.2025 года. | Н.А. Оленич – заведующий ОДП |
| **21.01.2025** | В течение дня | Рабочий кабинет | Проведение контроля по ведению дел по номенклатуре заведующей хозяйственной частью | Справка по итогам контроля | Молодых Н.Е. – заместитель директора по ОД |
| **21.01.2025** | В течение дня | Отделение социальной реабилитации | Контроль формирования и ведения личных дел клиентов (текущие, выбывшие), журнал движения, койкодни. | Просмотр личных дел, журнала движения, табеля койкодней, **справка по итогам контроля** | А. С. Коновалов Зав.отделением ОСРН |
| **21.01.2025** | В течение дня | Отделение социальной реабилитации | Соблюдение норм САНПИН (теплового режима, режима проветривания, графика генеральных уборок и смены постельного белья) | Контроль соблюдение норм САНПИН, графика генеральных уборок и смены постельного белья, **справка по итогам контроля** | А. С. Коновалов Зав.отделением ОСРН |
| **22.01 - 24.01.2025** | В течение дня | Рабочий кабинет | Проведение контроля за деятельностью структурных подразделений учреждения по вопросам ведения личных дел воспитанников отделения дневного пребывания | Справка по итогам контроля | Молодых Н.Е. – заместитель директора по ОД |
| **23.01.2025** | 11.40 | Кухня | Контрольное взвешивание продуктов | Справка по итогам контроля | Соловьева Ю.Н. – бухгалтер, Трусикова Л.А. – заведующий производством |
| **23.01.2025** | В течение дня. | Медицинский кабинет. | Проведение внутреннего контроля по ведению документации по соблюдению санитарных правил и норм в учреждении. | Санитарно-эпидемиологические мероприятия.  Справка по итогам контроля. | Заведующая приемного отделения:  Семенова Е.И.  Медицинская сестра приемного отделения:  Фендель О.Н. |
| **23.01.2025** | В течение дня | АУ СОН ТО «СРЦН с. Омутинское» | Проведение внутреннего контроля за соблюдением САНПиН. | Справка по итогам контроля | Молодых Н.Е. – заместитель директора, медицинская сестра |
| **24.01.2024** | В течение месяца | Отделение социальной реабилитации | Выполнение мероприятий согласно плану работы отделения, плана работы специалистов и воспитателей. Контроль за ведением конспектов занятий и мероприятий. | Контроль мероприятий и занятий специалистов, **справка по итогам контроля** | А. С. Коновалов  Зав.отделением ОСРН |
| **24.01.2024** | В течение месяца (по мере прибытия и выбытия клиентов учреждения) | Отделение социальной реабилитации | Контроль за выполнением государственного задания (ИПР, регистра) | Просмотр ИПР, регистра, **справка по итогам контроля.** | А. С. Коновалов Зав.отделением ОСРН |
| **24.01.2025-28.01.2025** | 08.00- 11.30 | Отделение дневного пребывания | Документация специалистов отделения, согласно номенклатуре отделения..Анализ ведения документации отделения согласно, номенклатуре дел и правилам делопроизводства. | Справка, инструктивно-методическое совещание отделения 28.01.2025 года. | Н.А. Оленич – заведующий ОДП |
| **27.01.2025** | 11.40 | Кухня | Контрольное взвешивание продуктов | Справка по итогам контроля | Соловьева Ю.Н. – бухгалтер, Трусикова Л.А. – заведующий производством |
| **31.01.2025** | В течение дня | Отделение ССП | Номенклатура дел, сдача документов в архив, ведение папок согласно номенклатуре на 2025 год. |  | Л.А.Левчик.-зав.отделением ССП |
| **01-31. 01.2025 г.** | В течение дня | Учреждение  АУ СОН ТО «СРЦН  с. Омутинское». | Проведение внутреннего контроля за соблюдением СанПиНа. | Санитарно-эпидемиологические мероприятия.  Справка по итогам контроля. | Медицинский работник приемного отделения |
| В течение месяца | Фитнес-зал | внутренний контроль | Осмотр помещений на порядок и соблюдение требований САНПиН | Заведующий хозяйственным отделением |
| **Направление деятельности: работа с кадрами**  *(повышение квалификации, вебинары, наставничество)* | | | | | |
| **29.01.2025** | 14.00-16.00 | Отделение ССП | Методический день отделения |  | Л.А.Левчик.-зав.отделением ССП |
| **В течение месяца** | В течение дня | Отделение ССП | Самообразование специалистов (с предоставлением сертификатов в коце месяца( |  | Специалисты ОССП |
| **В течение месяца** | Работа с интернет ресурсами:  «ИРАВ» (ассоциация ранней помощи);  «Лого-эксперт»; «Побеждаем особые диагнозы» | Информация о работе логопеда с детьми с речевыми нарушениями, Оказание помощи ведущими специалистами в решении актуальных вопросов развития детей.  Знакомство с образовательными технологиями по коррекции речевых нарушений: вебинары, конференции, семинары, онлайн-курсы. | Повышение профессиональной компетентности специалиста в вопросах логопедического и педагогического развития детей-инвалидов. Формирование навыков самостоятельного поиска и анализа информации, необходимого для применения в своей работе. |  | Логопед Гебель Е.Н. |
| **В течение месяца** | Работа с интернет ресурсами:  Образовательный портал – «PRODLENKA». | Актуальная обновляющая информация нормативно-правовых изменений и образовательных технологий по адаптивной физической культуре: Вебинары, конференции, семинары, курсы. | Повышение профессиональной компетентности инструктора по адаптивной физической культуре. |  | Инструктор АФК Данченко И.В. |
| **В течение месяца** | Работа с интернет ресурсами « ИРАВ» (институт ранней вмешательства | Оказание помощи ведущими специалистами в решении актуальных вопросов развития детей раннего возраста. | Формирование навыков самостоятельного поиска и анализа информации, необходимого для применения в своей работе. |  | Специалист по реабилитационной работе Фатеева Е.С. |
| **В течение месяца** | Обучение на курсах повышения квалификации | Курсы повышения квалификации «Расстройство пищевого поведения у детей разного возраста»‎ | углубленное изучение методик по данному направлению деятельности. |  | Педагог-психолог Левчик Л.А. |
| **Направление деятельности: организационно-методическая работа**  *(семинары, консультации, конкурсы, аттестация)* | | | | | |
| **27-29 января** | 10.00-16.00 | АУ СОН ТО «СРЦН с.Омутинское» | Областная стажерская площадка: «Основы мотивационного интервью». |  | Левчик.Л.А-заведующий ОССП-общая организация  Составление плана площадки-, методическое сопровождение-Иванова.Л.А  Специалисты ОССП |
| **22 января** | 08.00-15.00 | КЦСОН Юргинского района | Консультативный пункт.  Консультирование семей. Работа с кураторами технологий по документации. |  | Составление программы, организация выезда-Иванова.Л.А  Консультирование семей -Русакова.М.Г,Гаева.М.Н  Работа скураторами технологий- специалисты ОССП |
| **30 января** | 08.00-15.00 | КЦСОН Омутинского района | Консультативный пункт.  Консультирование семей. Работа с кураторами технологий по документации. |  | Составление программы, организация выезда-Иванова.Л.А  Консультирование семей -Русакова.М.Г,Гаева.М.Н  Работа скураторами технологий- специалисты ОССП |
| **По спец. Плану** | По мере необходимости | Отделение дневного пребывания | Заполнение реестра семей с детьми, получившими инвалидность впервые; семей, в которых воспитывается два и более «особых» ребенка; семей, в которых родитель и ребенок являются инвалидами; семей, состоящих в банке данных «группы особого внимания»; семей, в которых ребенок-инвалид воспитывается старшим поколением | Консультация для специалистов отделения | Н.А. Оленич – заведующий ОДП |
| **Семинары на платной основе** | | | | | |
| **23 января** | 13.00-16.00 | АУ СОН ТО «СРЦН с. Омутинское» | Вербовка и отбор детей в деструктивные сообщества в социальных сетях. Реальность опасности для детей. профилактическая работа с семьей и несовершеннолетними. |  | Левчик.Л.А-заведующий ОССП |
| **Выездная работа в школах в рамках технологий и элективных курсов.** | | | | | |
| **22.01.2025** | По согласованию | Юргинская СОШ | Выездная мобильная бригада |  | Афонасьева.А.В-специалист по социальной работе  Специалисты ОССП |
| **30.01.2025** | По согласованию | ОСОШ №2 | Выездная мобильная бригада |  | Афонасьева.А.В-специалист по социальной работе  Специалисты ОССП |
| **Направление деятельности: мероприятия с детьми, родителями, клиентами учреждения** | | | | | |
| (согласно плана) | АУ СОН ТО «СРЦН с.Омутинское» | Деятельность клубов согласно графика работы на месяц |  | Русакова.О.Е– специалист по социальной работе |  |
| В течение месяца | ОСР | Профилактические мероприятия в рамках реализации областных базовых технологий с клиентами учреждения, проходящими реабилитацию в условиях стационара (1 мероприятие по каждой технологии). |  | Специалисты ОССП, кураторы областных базовых технологий |  |
| **По спец. плану** | 09.00- 09.30 | Отделение дневного пребывания | «Святки - колядки» с привлечением волонтера | мероприятия для детей – инвалидов и их родителей | Волонтеры МАУ ДО ЦВР Омутинское, |
| **10.01-17.01.2025** | АУ СОН ТО «СРЦН с. Омутинское» | Направление и согласование с образовательными учреждениями Омутинского района графика деятельности выездной мобильной бригады. |  | Афонасьева.А.В-специалист по социальной работе |  |
| **16 января**  **30 января** | По согласованию | Вагайский дом-интернат | Работа с гражданами пожилого возраста |  | ОСР  М.Н.Гаева |
| **В течение месяца** | По специальному графику | Работа со СК | Участие в допросах |  | Л.А.Левчик  М.Н.Гаева |
| **В течение месяца** | По специальному графику | Выход в школы в рамках технологии «Убереги себя от насилия» | Практические занятия |  | М.Н.Гаева  М.Г.Русаковой |
| **01.01.2025** | 11:00-12:00 | Отделение социальной реабилитации | Мастер-класс | Реализация тематических занятий | Помелова Т.Г |
| **01.01.2025** | 14:00-15:00 | Отделение социальной реабилитации | Конкурсно-игровая программа Угадай мелодию | Реализация тематических занятий | Сулейменова Г.Б. |
| **02.01.2025** | 10:00-11:00 | Отделение социальной реабилитации | Конкурсно-игровая программа  Где логика | Реализация тематических занятий | Брызгалова О.А. |
| **02.01.2025** | 12:00-14:00 | Дом Культуры | Спортивно-игровая программа Снежные забавы | Реализация тематических занятий | Кокова Е.Е  Помелова Т.Г |
| **02.01.2025** | 15:00-16:00 | Отделение социальной реабилитации | Конкурсно-игровая программа Сокровища пиратов | Реализация тематических занятий | Кокова Е.Е. |
| **03.01.2025** | 10:00-11:00 | Отделение социальной реабилитации | Кукольный театр Репка | Реализация тематических занятий | Вшивкова Ф.Н |
| **03.01.2025** | 11:00-12:00 | Отделение социальной реабилитации | Новогодний турнир по напольным шашкам | Реализация тематических занятий | Гутрова К.С. |
| **03.01.2025** | 13:00-14:00 | Библиотека | Конкурсно-игровая программа | Реализация тематических занятий | Гутрова К.С.  Вшивков Ф.Н. |
| **04.01.2025** | 10:00-11:00 | Отделение социальной реабилитации | Конкурсно-игровая программа | Реализация тематических занятий | Помелова Т.Г |
| **04.01.2025** | 11:00-12:00 | Отделение социальной реабилитации | Викторина Там на неведомых дорожках | Реализация тематических занятий | Дмитриева Е.А |
| **04.01.2025** | 14:00-16:00 | ЦВР | Новогодний переполох, веселые старты | Реализация тематических занятий | Кокова Е.Е  Помелова Т.Г |
| **05.01.2025** | 10:00-11:00 | Отделение социальной реабилитации | Конкурсно-игровая программа Мастер-класс Соленая акварель | Реализация тематических занятий | Брызгалова О.А. |
| **05.01.2025** | 11:00-12:00 | Отделение социальной реабилитации | Конкурсно-игровая программа Звездный час - хочу все знать. | Реализация тематических занятий | Сулейменова Г.Б. |
| **05.01.2025** | 14:00-16:00 | ЦВР | Мастер-класс Новогодний ночник | Реализация тематических занятий | Сулейменова Г.Б.  Брызгалова О.А. |
| **06.01.2025** | 10:00-11:00 | Отделение социальной реабилитации | Знакомство с традициями и обычаями народов России, колядки, святки | Реализация тематических занятий | Кокова Е.Е. |
| **06.01.2025** | 11:00-12:00 | Отделение социальной реабилитации | Конкурсно-игровая программа | Реализация тематических занятий | Вшивкова Ф.Н.. |
| **06.01.2025** | 14:0-16:00 | ЦВР | Мастер-класс Новогодние опыты | Реализация тематических занятий | Кокова Е.Е.  Вшивкова Ф.Н. |
| **07.01.2025** | 10:00-11:00 | Отделение социальной реабилитации | Конкурсно-игровая программа | Реализация тематических занятий | Помелова Т.Г. |
| **07.01.2025** | 11:00-12:00 | Отделение социальной реабилитации | Рождественские Веселые старты | Реализация тематических занятий | Гутрова К.С. |
| **07.01.2025** | 14:00-16:00 | ЦВР | Мастер-класс Рождественская игрушка | Реализация тематических занятий | Гутрова К.С.  Помелова Т.Г. |
| **08.01.2025** | 10:00-11:00 | Отделение социальной реабилитации | Конкурсно-игровая программа  Моя веселая семья | Реализация тематических занятий | Дмитриева Е.А. |
| **08.01.2025** | 11:00-12:00 | Отделение социальной реабилитации | Конкурсно-игровая программа Веселые слова | Реализация тематических занятий | Брызгалова О.А. |
| **16.01.2025** | 14:45-15:45 | ЦВР | В рамках программы межведомственного сотрудничества | Реализация тематических занятий | Специалисты отделения |
| **21.01.2025** | 09.00 – 11.00 | Отделение дневного пребывания | Заседание клуба «Школа для родителей!» |  | Фатеева Е.С. |
| **23.01.2025** | 14:45-15:45 | ЦВР | В рамках программы межведомственного сотрудничества | Реализация тематических занятий | Специалисты отделения |
| **30.01.2025** | 14:45-15:45 | ЦВР | В рамках программы межведомственного сотрудничества | Реализация тематических занятий | Специалисты отделения |
| В соответствии с заездом семей и несовершеннолетних | Весь период | Отделение социальной реабилитации | Инструктаж по пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, ГО и ЧС | Проведение вводных занятий с несовершеннолетними и родителями | А. С. Коновалов Зав.отделением ОСРН |
| По мере возникновения необходимости | Весь период | Отделение социальной реабилитации | Повторный инструктаж | Проведение повторных занятий с несовершеннолетними и родителями | А. С. Коновалов Зав.отделением ОСРН |
| Со второго дня реабилитации | В течение дня | Кабинет психолога | Психологическая диагностика и обработка результатов диагностики клиентов | Проведение диагностики с использованием диагностических методик и инструментария. Обработка результатов диагностики, составление рекомендаций | Педагог-психолог  В.Н. Пономарева  Н.А. Зобнина |
| Постоянно | Согласно ИПР и реализации тем по самообразованию | Отделение социальной реабилитации | Курсы для несовершеннолетних: финансовой грамотности | Тематические занятия | Специалисты по соц. работе, социальный педагог |
| Согласно ИПР и индивидуальных планов специалистов | В течение дня | Отделение социальной реабилитации | Групповые занятия с несовершеннолетними с целью мотивации на изменения | Проведение групповых занятий с н/л и родителями | Педагог-психолог  В.Н. Пономарева  Н.А. Зобнина |
| Согласно ИПР и индивидуальных планов специалистов | В течение месяца | Отделение социальной реабилитации | Индивидуальные коррекционные занятия с родителями и несовершеннолетними | Проведение индивидуальных коррекционных занятий с родителями и н/л. | Педагог-психолог  В.Н. Пономарева  Н.А. Зобнина |
| Согласно специальному графику деятельности клуба | В течение месяца. | Отделение социальной реабилитации | Клуб "Один дома" | Развитие навыков самообслуживания и творческих способностей | Специалист по реабилитационной работе  Щербань А.М. |
| Согласно специальному графику деятельности клуба | В течение месяца. | Отделение социальной реабилитации | Клуб "Женская академия" | Развитие творческой деятельности | Специалист по реабилитационной работе  Щербань А.М. |
| Согласно ИПР и индивидуальных планов | В течение месяца | Отделение социальной реабилитации | Организация занятий по ЗОЖ в рамках программы реабилитационных мероприятий | Организация мероприятий по ЗОЖ согласно индивидуальным планам специалистов | специалисты по социальной реабилитации согласно графику сменности,  инструктор АФК |
| Согласно ИПР и индивидуальных планов | В течение месяца | Отделение социальной реабилитации | Организация занятий по правовому просвещению в рамках программы реабилитационных мероприятий | Организация досуговых мероприятий согласно индивидуальным планам специалистов | специалисты по социальной реабилитации согласно графику сменности |
| Согласно ИПР и индивидуальных планов | В течение месяца | Отделение социальной реабилитации | Организация коррекционных занятий в рамках программы реабилитационных мероприятий | Организация досуговых мероприятий согласно индивидуальным планам специалистов | Воспитатели и специалисты отделения согласно графику сменности |
| Согласно ИПР и индивидуальных планов | В течение месяца | Отделение социальной реабилитации | Организация досуга в рамках программы реабилитационных мероприятий | Организация досуговых мероприятий согласно индивидуальным планам специалистов | Воспитатели и специалисты отделения согласно графику сменности |
| **Направление деятельности: информационно - аналитическая**  *(изучение, обобщение и распространение опыта работы)* | | | | | |
| **09.01.2025-31.01.2025 г.** (в теч. 2 дней со дня мероприятия, согласно плана специалиста) | В течение дня | Отделение дневного пребывания | Подготовка пресс-релизов о деятельности отделения для размещения на официальном сайте учреждения. | Пресс-релизы о деятельности отделения | Фатеева Е.С.  Левчик Л.А  Гебель Е.Н.  Данченко И.В. |
| **10.01.2025-31.01.2025** |  | Рабочий кабинет | Размещение пресс – релизов на сайте Учреждения, в социальных сетях |  | **16 января-**  Русакова.О.Е  Губин.Д.А  **23 января-**  Иванова.Л.А  Робканова.Е.Н  **СМИ-**Русакова.М.Г (радио) |
|  |  | Рабочий кабинет | Размещение и обновление актуальной информации на сайте учреждения |  | Иванова.Л.А |
|  |  | Рабочий кабинет | Обновление информации на сайте в рубрике «Библиотека психолога» |  | Л.А.Левчик  М.Г.Русакова  М.Н.Гаева |
| **24.01.2025г.** | В течение дня | Отделение дневного пребывания | Ранняя помощь | СМИ | Оленич Н.А. |
| **30.01.2025** | В течение дня (при наличии **изменений** за месяц) | Рабочий кабинет | Размещение в реестре получателей социальных услуг актуализированной информации с учетом изменений |  | Левчик.Л.А– заведующий ОССП |
| Еженедельно | В течение месяца | Отделение социальной реабилитации | Информационная открытость Подготовка пресс-релизов о деятельности отделения:  **Информации в СМИ -** Зав.отделением ОСРН Коновалов А.С. (газета, радио)  **Пресс релизы:**  **1 неделя – Сулейменова Г.Б., Кокова Е.Е.**  **2 неделя–Гутрова К.С., Пономарева В.Н.,**  **3 неделя–Щербань А.М., Дмитриева Е.А.**  **4 неделя–Зобнина Н.А.**  **Вшивкова Ф.Н.** | Размещение информации на сайте учреждения, в соц. сетях, информационных стендах | А. С. Коновалов Зав.отделением ОСРН |
| постоянно  **(до 20 числа каждого месяца)** | В течение месяца | Отделение социальной реабилитации | Обновление информации на стендах | Обновление информации по мере поступления и выбытия клиентов,  Обновление информации по ЗОЖ, Обновление информации в комнате отдыха | Е.Ю. Соловьева специалист по соц. работе,  сменные специалисты по социальной работе |
| постоянно | В течение месяца  (по мере выбытия) | Отделение социальной реабилитации | Подготовка портфолио для несовершеннолетних и семей | Подготовка портфолио для несовершеннолетних и семей | Специалисты по соц. работе, воспитатели |
| **Укрепление материально-технической базы учреждения**  *(мероприятия по содержанию имущества и обеспечению функционирования учреждения)* | | | | | |
| **01 - 31.01.2025 г.** | В течении месяца | АУ СОН ТО «СРЦН с.Омутинское» | Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию учреждения. | Регистрация посетителей в журнале | Заведующий хозяйственным отделением, охранники ЧОП |
| **10,17,24,31.01.2025 г** | еженедельно | АУ СОН ТО "СРЦН с.Омутинское" | Обслуживание системы видеонаблюдения | В случае неисправности незамедлительно | Подрядная организация |
| **10,17,24,31.01.2025 г** | еженедельно | АУ СОН ТО «СРЦН с.Омутинское» | Обслуживание дизельгенератора | В случае неисправности незамедлительно | Подрядная организация |
| **10,17,24,31.01.2025 г** | еженедельно | АУ СОН ТО "СРЦН с. Омутинское" | Обслуживание автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре | В случае неисправности незамедлительно | Подрядная организация |
| **15.01.2025 г** | В течение дня | г.Заводоуковск | Диагностика автомобиля Фиат |  | Подрядная организация |
| **24.01.2024 г** | В течение дня | АУ СОН ТО "СРЦН с.Омутинское" | ТО уличного освещения |  | Подрядная организация |
| **24.01.2024 г** | В течение дня | АУ СОН ТО "СРЦН с.Омутинское" | ТО домофона и электрического замка |  | Подрядная организация |