**Директор АУ СОН ТО**

**"СРЦН с. Омутинское"**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Н.Н. Кузнецова**

" 28" мая 2024 г.

***План работы АУ СОН ТО "Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних с. Омутинское"***

***на ИЮНЬ 2024 года***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Время** | **Место проведения** | **Наименование мероприятия** | **Содержание** | **Ответственные** |
| **Направление деятельности: организационно-управленческая***(совещания, заседания, советы отделений)* |
| **03.05.2024 г.** | 08-00 | Зал заседаний | Совещание с участием работников ХОП | Исполнительская дисциплина, соблюдение требований САНПиН | И.М. Молодых – заведующий хозяйством |
| **4.11,14,25****Еженедельно** | 14.30-15.00 | Актовый зал  | Совет отделения | Обсуждение рабочих вопросов учреждения, отделения. Обсуждение плана работы на неделю, месяц | Л.А.Левчик – зав.отделением ССП |
| **06,19,27.06.2024** | По согласованию | Отделение социальной реабилитации | Совет отделения | Планирование работы, текущие вопросы | А. С. Коновалов Зав.отделением ОСРН |
| **04.06.2024** | 09.00 –10.00 | Отделение дневного пребывания | Совет отделения.Утверждение плана работы отделения на месяц. |  | Оленич Н.А. – заведующий ОДП, специалисты отделения |
| **10.06.2024** | 10.00-12.00 | Медицинский кабинет | Совет отделения | Обсуждение рабочих вопросов учреждения, отделения | Коллектив приемного отделения |
| **11.06.2024** | 09. 00 –10.00 | Отделение дневного пребывания | Инструктивно – методическое совещание |  | Оленич Н.А. – заведующий ОДП, специалисты отделения |
| **20.06.2024** | 09. 00 –10.00 | Отделение дневного пребывания | Совет отделениярассмотрение планирования оказания социальных услуг детям - инвалидам на июль 2024 |  | Оленич Н.А. – заведующий ОДП, специалисты отделения |
| **По спец. плану** | 09. 00 –10.00 | Отделение дневного пребывания | Участие в заседание СРК:взаимодействие специалистов отделения дневного пребывания, приемного отделения для коллективного обоснованного решения при прохождении реабилитационного процесса детей-инвалидов. |  | Оленич Н.А. – заведующий ОДП, специалисты отделения |
| **Четверг****еженедельно****(при выбытии и поступлении)** | 13.00 | Отделение социальной реабилитации | МППК | Разработка индивидуальной программы несовершеннолетних, реабилитационных маршрутов | А. С. Коновалов Зав.отделением ОСРН |
| **Направление деятельности: административно-правовая*****(составление планов, отчетов, анализы)*** |
| **03.06.2024** | В течение дня | АУ СОН ТО «СРЦН с.Омутинское | Подготовка писем в территории о сдаче отчетной документации за полугодие по технологиям |  | Левчик.Л.А-заведующий ОССП |
| **03.06.2024-****28.06.2024** | В течение рабочего дня | Рабочий кабинет | Сбор, проверка (корректировка) отчетной документации специалистов АУ СОН ТО «СРЦН с. Омутинское», в т.ч. специалистов на отдаленных рабочих местах и инспекторов по ОД |  | Афонасьева.А.В– специалист по социальной работе ОССП |
| **03.06.2024** | В течение рабочего дня | Рабочий кабинет | Сбор, проверка мониторингов, хронометражей |  | Губин Д.А. – специалист по социальной работе ОССП |
| **05.06.2024** | В течение рабочего дня | Рабочий кабинет | Свод и направление мониторингов деятельности инспекторов по ОД в центр «Семья» |  | Губин Д.А. – специалист по социальной работе ОССП |
|  | В течение дня | Рабочий кабинет | Направление информации в МО МВД России «Омутинский» | Сверка данных с ОВД о фактах противоправных деяний, совершенных в отношении н/л | Губин Д.А. – специалист по социальной работе ОССП |
| **05.06.2024** | В течение дня. | Медицинский кабинет. | Заказ медикаментов в аптеке  | Подача заявки на получение медикаментов в аптечное учреждение. | Медицинская сестра приемного отделения: Шумихина М.Н. |
| **05.06.2024-****07.06.2024** | В течение рабочего дня | Рабочий кабинет | Подготовка, корректировка и сдача отчетной информации о реализации Соглашения о взаимодействии между Департаментом социального развития ТО, СУ СК РФ по ТО и УМВД по ТО по курируемым территориям. | Информации о реализации Соглашения о взаимодействии между Департаментом социального развития ТО, СУ СК РФ по ТО и УМВД по ТО по курируемым территориям. | Робканова.Е.Н – специалист ОССП |
| **07.06.2024** | В течение рабочего дня | Рабочий кабинет | Сбор отчетов по преступности инспекторов по охране детства |  | Губин Д.А. – специалист по социальной работе ОССП |
| **07.06.2024-****14.06.2024** | В течение рабочего дня | Рабочий кабинет | Подготовка, корректировка и сдача отчетной информации «Преступность н/л» по курируемым территориям. | Информация о н/л, совершивших преступления за отчетный период по курируемым территориям. | Робканова.Е.Н – специалист ОССП |
| **10.06.2024-****25.06.2024** | В течение рабочего дня | Рабочий кабинет | Отчетный период. Подготовка и сдача отчетной документации по всем направлениям деятельности | Отчетная документация | Специалисты ОССП |
| **07.06.2024****– 17.06.2024** | В течение рабочего дня | Рабочий кабинет | Подготовка и сдача анализа ведения БД в части эффективности принимаемых мер специалистами органов СЗН курируемых территорий. |  | Робканова.Е.Н – специалист ОССП |
| **14.06.2024** | В течение дня | АУ СОН ТО «СРЦН с. Омутинское» | Сдача табеля рабочего времени работников отделений |  | Заведующие структурными подразделениями |
| **20.06.2024** | В течение дня | АУ СОН ТО «СРЦН с. Омутинское» | Согласование планов работы на месяц специалистов. | Планирование работы специалистов на месяц согласно плану работы отделения и реабилитационного процесса. | Специалисты отделения социальной реабилитации |
| **21.06.2024** |  | Отделение дневного пребывания | Подготовка планов работы отделения на июнь |  | специалисты отделения |
| **21.06.2024** |  | Отделение дневного пребывания | Предоставление информации, графика работы клубов и кружков |  | специалисты отделения |
| **21.06.2024-24.06.2024** | В течение рабочего дня | Рабочий кабинет | Подготовка, корректировка и сдача отчетной информации по БД по курируемым территориям за текущий месяц. |  | Робканова.Е.Н – специалист ОССП |
| **24.06.2024** | В течение дня | Рабочий кабинет | Составление и сдача заведующему отделением отчета о проделанной работе за месяц, составление плана работы на июль 2024 г., плана по внебюджетной деятельности |  | Специалисты ОССП |
| **24.06.2024**(до 25-го ежемесячно) | В течение дня | Отделение социальной реабилитации | Отчет по летнему отдыху | В УСЗН на Шабанову Т.В. | А. С. Коновалов Зав. отделением ОСРН |
| **24.06.2024** | В течение рабочего дня | Рабочий кабинет | Составление плана работы ОССП на июль 2024 г. Сдача заместителю директора. |  | Л.А.Левчик – зав.отделением ССП |
| **24.06.2024** | В течение рабочего дня | Рабочий кабинет | Запрос, анализ, свод и сдача заведующему ОССП информации по курируемым территориям по значениям показателей (основных направлений) программы развития |  | Робканова.Ю.А – специалист ОССП |
| **24.06.2024** | В течение дня | Рабочий кабинет | Сбор с руководителей клубов и кружков журналов посещений за месяц |  | специалист по социальной работе |
| **24.06.2024** | В течение дня | Рабочий кабинет | Составление и сдача заведующему отделением отчета по внебюджетной деятельности |  | Специалисты ОССП |
| **24.06.2024** | В течение рабочего дня | Рабочий кабинет | Сбор, проверка, передача на утверждение, направление планов работы инспекторов по охране детства |  | Губин Д.А. – специалист по социальной работе ОССП |
| **25.06.2024** | В течение дня | Отделение социальной реабилитации | Подготовка отчетности о деятельности отделения за отчетный период июнь2024г. | Подготовка отчета о деятельности отделения, в том числе предоставление услуг на платной основе | А. С. Коновалов Зав.отделением ОСРН |
| **25.06.2024** | В течение дня. | Медицинский кабинет. | Заказ медикаментов в аптеке  | Подача заявки на получение медикаментов в аптечное учреждение. | Медицинская сестра приемного отделения: Шумихина М.Н. |
| **25.06.2024** | В течение дня | АУ СОН ТО «СРЦН с. Омутинское» | Сдача табеля рабочего времени работников отделений |  | Заведующие структурными подразделениями |
| **25.06.2024** | В течение дня | АУ СОН ТО «СРЦН с. Омутинское» | Сдача плана работы на июль2024 г. |  | Заведующие структурными подразделениями |
| **25.06.2024** | В течение рабочего дня | Рабочий кабинет | Сдача заместителю директора личного плана и плана отделения по внебюджетной деятельности на июнь и отчета по внебюджетной деятельности за май |  | Л.А.Левчик – зав.отделением ССП |
| **26.06.2024** | 08.00 – 12.00 | Отделение дневного пребывания | Составление отчетов формы СД. | Подведение итогов работы по услугам (обращения, услуги) | Оленич Н.А. – заведующий ОДП, специалисты отделения |
| **28.06.2024**(до 29-го ежемесячно) | В течение дня | Отделение социальной реабилитации | Отчет по несовершеннолетним из Тюменского района | В опеку на Самойлову С.Н. | Кириленко М.Н. – специалист по социальной работе ОСР |
| **Направление деятельности: контрольные мероприятия***(внутренний контроль, контролирующие организации)* |
| **03.06.2024** | В течение дня | Рабочий кабинет | САНПИНН, соблюдение масочного и температурного режима, профилактика КОВИД. | Справка по итогам контроля | Левчик.Л.А.-зав.отделением ССП |
| **04.06.2024** | 08.00 – 12.00 | Рабочий кабинет | Внутренний контроль по ведению документации документированных процедур, основанных на принципах ХАССП | Справка по итогам контроля | Молодых Н.Е. – заместитель директора по ОД |
| **07.06.2024** | В течение дня | Рабочий кабинет | Проведение внутреннего контроля по реализации программ в рамках выездной мобильной бригады | Справка по итогам контроля | Левчик.Л.А.-зав.отделением ССП |
| **11.06.2024** | В течение дня. | Учреждение АУ СОН ТО «СРЦН с. Омутинское». | Проведение внутреннего контроля за соблюдением СанПиНа. | Санитарно-эпидемиологические мероприятия.Справка по итогам контроля. | Медицинский работник приемного отделения Ващенко О.И. |
| **13.-20.06.2024 г** | В течение дня | Заведующие структурных подразделений | Внутренний контроль.(АТЗ, ПБ, ГО и ЧС) | Справка по итогам контроля | И.М. Молодых – заведующий хозяйством |
| **14.06.2024** | В течение дня | Приемное отделение | Проведение внутреннего контроля за деятельностью приемного отделения по вопросам ведения медицинских книжек на сотрудников учреждения (наличие отметок о прививках, медосмотр, сан.гиг.обучение) | Справка по итогам контроля,Акт экспертизы контроля качества социально-медицинских услуг. | Молодых Н.Е. – заместитель директора |
| **14.06.2024** | В течение дня | Рабочий кабинет | Проведение внутреннего контроля по направлению: методическая работа **с целью оказания методической помощи-**проведение стажерских площадок, методических дней, консультативных пунктов. | Справка по итогам контроля | Левчик.Л.А.-зав.отделением ССП |
| **17-24.06.2024** | В течение дня | Рабочий кабинет | Контроль за **качеством выполнения отчетной документации за 1 полугодие** специалистами ОССП |  | Левчик.Л.А.-зав.отделением ССП |
| **18.06 – 20.06.2024** | В течение дня | Рабочий кабинет | Проведение контроля за деятельностью структурных подразделений учреждения по вопросам ведения личных дел клиентов отделения социальной реабилитации несовершеннолетних. | Справка по итогам контроля | Молодых Н.Е. – заместитель директора по ОД |
| **19.06.2024** | В течение дня | Рабочий кабинет | Проведение внутреннего контроля по направлению: работа с волонтерами | Справка по итогам контроля | Левчик.Л.А.-зав.отделением ССП |
| **21.06.2024** | В течение дня | Отделение социальной реабилитации | Соблюдение норм САНПИН (теплового режима, режима проветривания, графика генеральных уборок и смены постельного белья) | Контроль соблюдение норм САНПИН, графика генеральных уборок и смены постельного белья, **справка по итогам контроля** | А. С. Коновалов Зав.отделением ОСРН |
| **21.06.2024** | В течение дня | Отделение социальной реабилитации | Контроль формирования и ведения личных дел клиентов (текущие, выбывшие), журнал движения, койкодни. | Просмотр личных дел, журнала движения, табеля койкодней, **справка по итогам контроля** | А. С. Коновалов Зав.отделением ОСРН |
| **21.06.2023-24.06.2023** | В течение дня | Рабочий кабинет | Проведение внутреннего контроля по заполнению отчетной документации по направлению «Услуги» за апрель-май 2024 года | Справка по итогам контроля | Левчик.Л.А.-зав.отделением ССП |
| **24.06.2024** | 11.40 | Кухня | Контрольное взвешивание продуктов | Справка по итогам контроля | Соловьева Ю.Н. – бухгалтер, Трусикова Л.А. – заведующий производством |
| **24.06.2024-26.06.2024** |  | Отделение дневного пребывания | 1. Ведение и формирование планов специалистов по детям - реабилитантам (наличие папки по номенклатуре, наличие планов).2. Ведение ИКР, эпикзизов детей-инвалидов по курсу услуг за май-июнь 2024 года.3.Итоги санитарного состояния группового помещения.4. контроль ведения документации Пилотного проекта за 2 квартал. | Справка по итогам контроля. | Оленич Н.А. – заведующий ОДП |
| **25.06.2024** |  | Отделение дневного пребывания | Проведение мониторинга качества предоставляемых услуг по государственному заданию специалистами структурных подразделений учреждения (вычисление показателей оценки эффективности и результативности деятельности специалистов |  | Оленич Н.А. – заведующий ОДП |
| **25.06.2024** | В течение дня | АУ СОН ТО «СРЦН с. Омутинское» | Проведение внутреннего контроля за соблюдением САНПиН. | Справка по итогам контроля | Молодых Н.Е. – заместитель директора, Ващенко О.И. – медицинская сестра |
| **26.06.2024** | 11.40 | Кухня | Контрольное взвешивание продуктов | Справка по итогам контроля | Соловьева Ю.Н. – бухгалтер, Трусикова Л.А. – заведующий производством |
| **26.06.2024** |  | Отделение дневного пребывания | Подведение итогов выполнения количественных и качественных показателей государственного задания отделением за май месяц. |  | Оленич Н.А. – заведующий ОДП |
| **26.06.2024** | В течение месяца | Отделение социальной реабилитации | Выполнение мероприятий согласно плану работы отделения, плана работы специалистов и воспитателей. Контроль за ведением конспектов занятий и мероприятий. | Контроль мероприятий и занятий специалистов, **справка по итогам контроля** | А. С. Коновалов Зав. отделением ОСРН |
| **26.06.2024** | В течение месяца (по мере прибытия и выбытия клиентов учреждения) | Отделение социальной реабилитации | Контроль за выполнением государственного задания (ИПР, регистра) | Просмотр ИПР, регистра, **справка по итогам контроля.** | А. С. Коновалов Зав.отделением ОСРН |
| **01-30. 06.2024 г.** | В течение месяца | АУ СОН ТО «СРЦН с. Омутинское | Проведение внутреннего контроля за соблюдением САНПиН. (ХОП) | Справка по итогам контроля | И.Молодых – заведующий хозяйством |
| **Направление деятельности: работа с кадрами***(повышение квалификации, вебинары, наставничество)* |
| **26 июня** | 14.00-16.00 | Актовый зал | Практическое занятие по профилактике профессионального выгорания. |  | Левчик.Л.А.-зав.отделением ССП |
| В течение месяца | Работа с интернет ресурсами « ИРАВ» (институт ранней вмешательства | Оказание помощи ведущими специалистами в решении актуальных вопросов развития детей раннего возраста. | Формирование навыков самостоятельного поиска и анализа информации, необходимого для применения в своей работе. |  | Фатеева Е.С.Данченко И.В.Гебель Е.Н.Оленич Н.А. |
| **Направление деятельности: организационно-методическая работа***(семинары, консультации, конкурсы, аттестация)* |
| **27 июня** | В течение дня | г. Тобольск | Областная стажерская площадка: «Буллинг в школе (в контексте педагог-ребенок)» |  | Левчик.Л.А.-зав.отделением ССПСпециалисты ОССП |
| **06 июня** | В течение дня | Актовый зал | Консультативный пункт для КЦСОН Омутинского района:«Навыки психологического консультирования: от очного к телефонному и интернет-консультированию». |  | М.Н.Гаева-психолог в социальной сфере ОССП |
| **20 июня** | В течение дня | Очно | Консультативный пункт для КЦСОН Юргинского района«Навыки психологического консультирования: от очного к телефонному и интернет-консультированию». |  | М.Г.Русакова-педагог-психолог ОССП |
| **Семинары на платной основе** |
| **18 июня** | В течение дня | Актовый зал | Выездной семинар на платной основе «Половое воспитание детей и подростков».с.Викулово |  | Левчик.Л.А.-зав.отделением ССП |
| **11 июня** | В течение дня | Актовый зал | Семинар на платной основе«Использование метода сенсомоторной коррекции в работе с детьми с расстройствами аутистического спектра». |  | Левчик.Л.А.-зав.отделением ССП |
| **Выездная работа в школах**  |
| **03-30 июня** | В течение месяца | ОСШ №1ОСШ №2ОДШИ | Выход в учреждения в лагеря дневного пребывания:Уроки безопасности (свободный график с составлением программы выхода в Омутинские школы) | По согласованию со школами20 июня- Юргинские школы)**24-26 июня** - Акция «Мы за жизнь без наркотиков!» | Специалисты ОССП**Куратор:** Русакова.О.Е (положение, план проведения акции) |
| **Направление деятельности: мероприятия с детьми, родителями, клиентами учреждения** |
| **Каждая среда** | В течение месяца | Районная библиотека | Работа социальной гостиной | По согласованию | Русакова.М.ГГаева.М.Н |
| **По спец. плану** | По мере необходимости | Отделение дневного пребывания | Рекомендации родителям детей-инвалидов по развитию правильных речевых навыков. | обучающий семинар для родителей, воспитывающих детей – инвалидов | Гебель Е.Н. |
| **По спец. плану** |  | ЦВР | Мастер-класс, скалодром | Выездное мероприятие для детей-инвалидов | Данченко И.В.Фатеева Е.С.Гебель Е.Н. |
| **По спец. плану** |  | 119 ПСЧ 27 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России | Экскурсия для детей – инвалидов и их родителей «Лето безопасное» | Экскурсия детей-инвалидов и их родителей в пожарную часть с. Омутинское» | Гебель Е.Н., Фатеева Е.С.Данченко И.В. |
| **01.06.2024** | В течении дня | Отделение социальной реабилитации | День защиты детей | Реализация тематических занятий | Специалисты отделения |
| **03.06.2024** | 10.00-11.00 | Отделение дневного пребывания | Праздничное мероприятие для детей – инвалидов и их родителей «Здравствуй Лето» в рамках празднования дня защиты детей. | Праздничное мероприятие на улице с использованием подвижных игр для детей - инвалидов и их родителей, ростовых кукол, надувного медведя, инвентаря для тимбилдинга. | Гебель Е.Н., Фатеева Е.С.Левчик Л.А.Данченко И.В.Оленич Н.А. |
| **04.06.2024** | 10.00-10-30 | Отделение дневного пребывания несовершеннолетних | Мастер-класс для детей – инвалидов и их родителей в рамках проекта «Добро пожаловать в семью!» | Принимаем участие в проекте «Добро пожаловать в семью» изготавливаем ромашки с пожеланиями и бренд-коробку, с целью размещения в род.доме с. Омутинское» | Фатеева Е.С. |
| **06.06.2024** | 14:45-15:45 | ЦВР | В рамках программы межведомственного сотрудничества | Реализация тематических занятий | Специалисты отделения |
| **07.06.2024** | 12.00 | Актовый зал | Мероприятие, посвященное Дню социального работника | Чествование ветеранов отрасли | Специалисты ОССП |
| **07.06.2024** | 14.00 | РДК  | Праздничный концерт ко Дню социального работника | Награждение работников | Специалисты учреждения |
| **07.06.2024** | 17.00 | с. Б-Краснояр | Мероприятие на командообразование «Тимбилдинг» | В рамках празднования Дня социального работника | Специалисты учреждения |
| **11.06.2024** | 10.00-10-30 | Отделение дневного пребывания несовершеннолетних | Мастер – класс для детей-инвалидов и их родителей« С днем рождения Россия!» | Изготовление открытки с символикой государства | Фатеева Е.С. |
| **12.06.2024** | В течении дня | Отделение социальной реабилитации | День России | Реализация тематических занятий | Специалисты отделения |
| **12.06.2024** | 14:15-15:15 | ДБ имени А.Е. Шестакова | Тема по договоренности | Реализация тематических занятий | Специалисты отделения |
| **13.06.2024** | 10.00-10-30 | Отделение дневного пребывания | Мастер-класс: «Управление эмоциями» (занятие психолога с родителями) | Работа психолога с родителями | Левчик Л.А. |
| **13.06.2024** | 14:45-15:45 | ЦВР | В рамках программы межведомственного сотрудничества | Реализация тематических занятий | Специалисты отделения |
| **14.06.2024** |  | Центр информационно-библиотечного обслуживания населения Омутинского района» | Мероприятие в рамках празднования Дня России | Праздничное мероприятие для детей-инвалидов и их родителей | Данченко И.В.Фатеева Е.С.Гебель Е.Н. |
| **17.06.2024 г** | В течение дня | АУ СОН ТО «СРЦН с. Омутинское» | Учебная тренировка по АТЗ | Акт по окончании тренировки | И.Молодых – заведующий хозяйством |
| **18.06.2024** | 14:45-15:45 | Стадион "Юность" | Пропаганда ЗОЖ | Реализация тематических занятий | Специалисты отделения |
| **20.06.2024** | 14:45-15:45 | ЦВР | В рамках программы межведомственного сотрудничества | Реализация тематических занятий | Специалисты отделения |
| **24.06.2024** | 20.00-24.00 | село Омутинское | Вечерний рейд: село Омутинское | 24 июня | Афонасьева.А.В |
| **25.06.2024** | 14:45-15:45 | Стадион "Юность" | Пропаганда ЗОЖ | Реализация тематических занятий | Специалисты отделения |
| **26.06.2024** | 14:45-15:45 | ЦВР | В рамках программы межведомственного сотрудничества | Реализация тематических занятий | Специалисты отделения |
| **01-30. 06.2024 г.** | В течении месяца | АУ СОН ТО «СРЦН с. Омутинское» | Инструктаж по пожарной безопасности | Инструктаж с детьми и родителями | И.Молодых – заведующий хозяйством |
| **01-30. 06.2024 г.** | В течении месяца | АУ СОН ТО «СРЦН с. Омутинское» | Инструктаж по антитеррористической защищенности | Инструктаж с детьми и родителями | И.Молодых – заведующий хозяйством |
| **01-30. 06.2024 г.** | В течении месяца | АУ СОН ТО «СРЦН с. Омутинское» | Инструктаж по ГО и ЧС | Инструктаж с детьми и родителями | И.Молодых – заведующий хозяйством |
| **01-30. 06.2024 г.** | В течение месяца | Вагайский Дом интернат | Работа с людьми пожилого возраста | 07 июня21 июня | Гаева,М.НОСР |
| **Со второго дня реабилитации** | В течение дня | Кабинет психолога | Психологическая диагностика и обработка результатов диагностики клиентов | Проведение диагностики с использованием диагностических методик и инструментария. Обработка результатов диагностики, составление рекомендаций | Педагог-психологВ.Н. Пономарева |
| **Со второго дня реабилитации** | В течение дня | Кабинет психолога | Психологическая диагностика и обработка результатов диагностики клиентов | Проведение диагностики с использованием диагностических методик и инструментария. Обработка результатов диагностики, составление рекомендаций | Педагог-психологВ.Н. ПономареваН.А. Иванова |
| **Постоянно** | Согласно ИПР и реализации тем по самообразованию | Отделение социальной реабилитации | Курсы для несовершеннолетних: финансовой грамотности, "Детская адвокатура" | Тематические занятия | Специалисты по работе с семьей, социальный педагог |
| **Согласно ИПР и индивидуальных планов специалистов** | В течение дня | Отделение социальной реабилитации | Групповые занятия с несовершеннолетними с целью мотивации на изменения | Проведение групповых занятий с н/л и родителями | Педагог-психологВ.Н. ПономареваН.А. Иванова |
| **Согласно ИПР и индивидуальных планов специалистов** | В течение месяца | Отделение социальной реабилитации | Индивидуальные коррекционные занятия с родителями и несовершеннолетними | Проведение индивидуальных коррекционных занятий с родителями и н/л. | Педагог-психологВ.Н. ПономареваН.А. Иванова |
| **Согласно специального графика деятельности кружка** | В течение месяца | Отделение социальной реабилитации | Кружок "Умелые руки"(дети от 3 до 7 лет) | Развитие интеллектуальных и творческих способностей | ВоспитательЖ.Е. Мустанова |
| **Согласно специальному графику деятельности клуба** | В течение месяца.  | Отделение социальной реабилитации | Клуб "Женская академия" | Развитие творческой деятельности | Специалист по реабилитационной работеЛ.В. Хазова |
| **Согласно ИПР и индивидуальных планов** | В течение месяца | Отделение социальной реабилитации | Организация занятий по ЗОЖ в рамках программы реабилитационных мероприятий | Организация мероприятий по ЗОЖ согласно индивидуальным планам специалистов | специалисты по социальной реабилитации согласно графику сменности, инструктор АФК |
| **Ежедневно** | В течение месяца | Отделение социальной реабилитации | Организация досуга в рамках программы реабилитационных мероприятий | Организация досуговых мероприятий согласно индивидуальных планов специалистов | Воспитатели и специалисты по работе с семьей согласно графика сменности |
| **Направление деятельности: информационно - аналитическая***(изучение, обобщение и распространение опыта работы)* |
| **03.06.2024-30.06.2024** | В течение месяца | Рабочий кабинет | Размещение пресс – релизов на сайте Учреждения и в социальных сетях |  | 06 июня-О.Е.Русакова13 июня-Русакова.М.Г20 июня- Робканова.Е.Н27 июня- Робканова.Ю.А**СМИ: Губин.Д.А** |
| **03.06.2024-31.06.2024** | В течение дня | Рабочий кабинет | Размещение материалов на сайте учреждения в рубрике «Библиотека психолога» |  | Л.А.ЛевчикМ.Г.РусаковаМ.Н.Гаева |
| **03.06.2024-31.06.2024****(в течение 2 дней после проведенного мероприятия)** | В течение дня | Отделение дневного пребывания | Подготовка пресс-релизов о деятельности отделения для размещения на официальном сайте учреждения. | Мастер-класс для детей – инвалидов и их родителей в рамках проекта «Добро пожаловать в семью!» | **Фатеева Е.С.** |
| Рекомендации родителям детей-инвалидов по развитию правильных речевых навыков. | **Гебель Е.Н.** |
| Мастер – класс для детей-инвалидов и их родителей« С днем рождения Россия!» | **Фатеева Е.С.** |
| Выездное мероприятие для детей-инвалидов в ЦВР | **Данченко И.В.** |
| Экскурсия для детей – инвалидов и их родителей «Лето безопасное» | **Оленич Н.А.** |
| Мастер-класс: «Управление эмоциями» (занятие психолога с родителями) | **Левчик Л.А.** |
| Еженедельно  | В течение месяца | Отделение социальной реабилитации | Информационная открытость Подготовка пресс-релизов о деятельности отделения:**Информации в СМИ -** Зав.отделением ОСРН Коновалов А.С. (газета, радио) | Размещение информации на сайте учреждения, в соц. сетях, информационных стендах**Пресс релизы:****1 неделя – Пономарева Н.Н., Гутрова К.С.; 2 неделя – Сулейменова Г.Б.; Дмитриева Е.А.; 3 неделя – Мустанова Ж.Е., Хазова Л.В.; 4 неделя –Пономарева В.Н., Иванова Н.А.** | А. С. Коновалов Зав.отделением ОСРН |
| постоянно **(до 20 числа каждого месяца)** | В течение месяца | Отделение социальной реабилитации | Обновление информации на стендах  | Обновление информации по мере поступления и выбытия клиентов,Обновление информации по ЗОЖ, Обновление информации в комнате отдыха | М. Н. Кириленко специалист по соц. работе, сменные специалисты по социальной работе |
| постоянно | В течение месяца(по мере выбытия) | Отделение социальной реабилитации | Подготовка портфолио для несовершеннолетних и семей | Подготовка портфолио для несовершеннолетних и семей  | Специалисты по соц. работе, воспитатели |
| **Укрепление материально-технической базы учреждения***(мероприятия по содержанию имущества и обеспечению функционирования учреждения)* |
| **01 - 30.06.2024 г.** | В течении месяца | АУ СОН ТО «СРЦН с. Омутинское» | Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию учреждения. | Регистрация посетителей в журнале | Заведующий хозяйственным отделением, охранники ЧОП |
| **05.06.2024 г** | В течении месяца | г.Тюмень | Проверка гигрометра №42, №29 |  | Подрядная организация |
| **07,14,21,28.06.2024 г** | еженедельно | АУ СОН ТО "СРЦН с.Омутинское" | Обслуживание системы видеонаблюдения | В случае неисправности незамедлительно | Подрядная организация |
| **07,14,21,28.06.2024 г** | еженедельно | АУ СОН ТО «СРЦН с.Омутинское» | Обслуживание дизельгенератора | В случае неисправности незамедлительно | Подрядная организация |
| **07,14,21,28.06.2024 г** | еженедельно | АУ СОН ТО «СРЦН с. Омутинское» | Обслуживание автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре | В случае неисправности незамедлительно | Подрядная организация |
| **14.06.2024 г** | В течении месяца | г. Тюмень | ТО кислородный концентратор |  | Подрядная организация |
| **24.06.2024 г** | В течение дня | АУ СОН ТО «СРЦН с. Омутинское» | ТО уличного освещения |  | Подрядная организация |
| **24.06.2024 г** | В течение дня | АУ СОН ТО «СРЦН с. Омутинское» | ТО домофона и электрического замка |  | Подрядная организация |